

Case Study

Dienststelle Verkehr und Infrastruktur (vif) des Kanton Luzern



Projektname: Migration der SiteScape Daten auf MOSS 2007 und
Aufbau Qualitätsmanagement

Projektleiter: Erich Löttscher und Pius Renggli

Auftragsjahr: 2008

Dienststelle Verkehr und Infrastruktur (vif)



Die Dienststelle Verkehr und Infrastruktur (vif) stellt die Mobilität der Bevölkerung und Wirtschaft sowie den Hochwasserschutz im Kanton Luzern sicher. Im Rahmen des Gesamtverkehrssystems ist die vif verantwortlich für Planung, Bau, Betrieb und Werterhaltung von Kantonsstrassen und sorgt für funktionierende Strukturen im öffentlichen Verkehr. Zudem gehört der Schutz von Menschen, Tieren und Sachwerten vor Hochwassergefahren zum Auftrag der Dienststelle. Die vif erarbeitet Grundlagen und Konzepte für die Verkehrsplanung und setzt diese in konkrete Massnahmen um. Als Bauherr bei öffentlichen Bauvorhaben im Tiefbau und bei Vertragsabschlüssen mit Anbietern von Leistungen im öffentlichen Verkehr vertritt die vif den Kanton.

Ausgangslage

Die Dienststelle Verkehr und Infrastruktur verwaltete den Datenaustausch und das Dokumentenmanagement mit externen Partnern bis anhin mit SiteScape 6.0. Gemäss dem amerikanischen Hersteller wäre ein Update auf SiteScape 7.0 unumgänglich gewesen und mit sehr hohen Bearbeitungs- und Unterhaltskosten verbunden gewesen. Als kostengünstige Alternative wurde Microsoft Office SharePoint Server evaluiert.

Die Bauprojekte des Kantons Luzerns sind mit grossem administrativem Aufwand verbunden. Die Kommunikation und die Datenabwicklung mit den externen Partnern wie Architekten, Ingenieurbüros und Baufirmen sind sehr aufwendig. Um einen vollständigen Überblick über das Projekt auch während der effektiven Bauphase zu behalten, ist ein Kommunikationsraum notwendig. Die verschiedenen Abteilungen und externe Partner sollen jederzeit Zugriff auf die aktuellen Informationen haben.

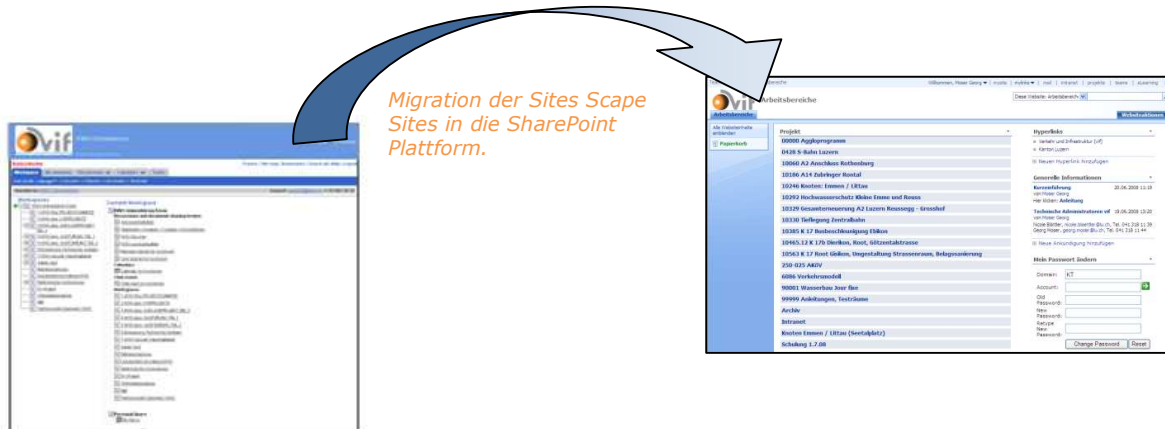
Ein reibungsloser und einheitlicher Geschäftsablauf nach ISO Norm ist für die Dienststelle Verkehr und Infrastruktur essenziell. Um dies garantieren zu können, ist die Aktualität und einfache Abrufbarkeit der Arbeitsprozesse essenziell. Die Prozessabläufe der vif und die entsprechenden Dokumente sollen für alle Beteiligten Online verfügbar sein.

Aufgaben

1. Migration der Daten von SiteScape auf MOSS 2007 inkl. Metadaten
2. Kommunikationsraum auf SharePoint-Basis
 - Vereinfachung der Zusammenarbeit und der Kommunikationswege mit externen Firmen
 - Einfacher Zugriff auf projektbezogene Dokumente, Daten und Informationen
3. Managementsystem auf SharePoint-Basis:
 - Standardisierung und Vereinheitlichung der Prozesse für die Bauprojekte des Kanton Luzern
 - Zugriff auf die Arbeitsprozesse soll jederzeit gewährleistet werden
 - Bestehendes Qualitätsmanagementsystem soll Online verfügbar sein
 - Optimierung des Datenaustausches und des Dokumentenmanagements
 - Organisation der Dokumentvorlagen
 - Erstellen eines Berechtigungskonzeptes für 300 interne und externe User

Lösung 1 - Migration der SiteScape Sites nach SharePoint

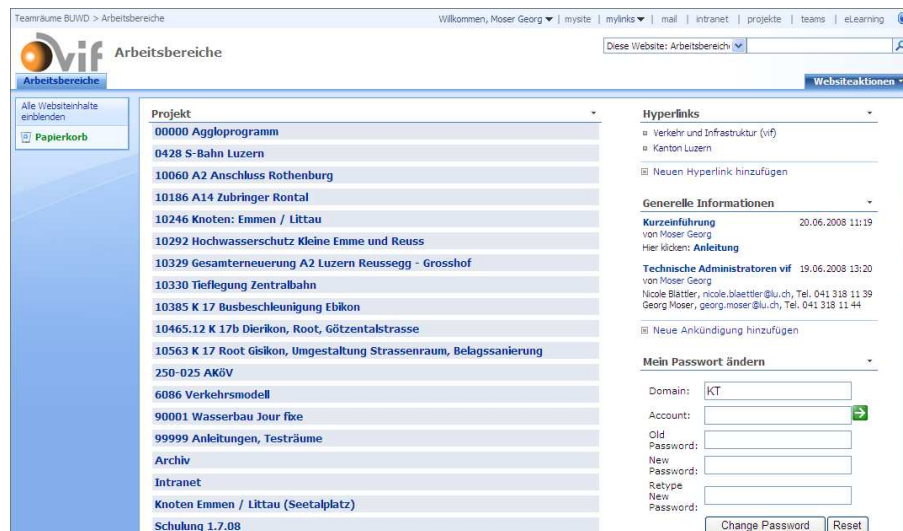
Mit Hilfe des Migrationscrawlers (Eigenentwicklung der IOZ AG) konnten die Daten von SiteScape nach Microsoft Office SharePoint transferiert werden. Die Migration erfolgte automatisch nach einem definierten Schema inkl. der bestehenden Metadaten aus SiteScape. Mit der automatischen Übernahme der Daten konnten erhebliche Kosten- und Zeitersparnisse erreicht werden.



Lösung Nr. 2 – Kommunikationsraum



Um die Zusammenarbeit mit externen Firmen wie Kunden, Partnern, Lieferanten und Behörden zu vereinfachen wurde auf SharePoint-Basis ein Kommunikationsraum geschaffen. Projektbezogene Informationen, Daten und Dokumente werden direkt auf der Plattform ausgetauscht und sind jederzeit Online abrufbar. Dies führt zu kürzeren Kommunikationswegen und eine effiziente und ortsunabhängige Zusammenarbeit zwischen internen Mitarbeitern und externen Firmen. Da die Prüfung der gegenwärtigen Bauphase jederzeit Online möglich ist, wird die Leitung und Kontrolle der einzelnen Bauprojekte einfacher.



*Kommunikationsraum der vif
Bessere Zusammenarbeit mit
externen Partnern dank zen-
traler Lagerung der Daten,
Dokumente und Informationen.*



Lösung 3 - Managementsystem

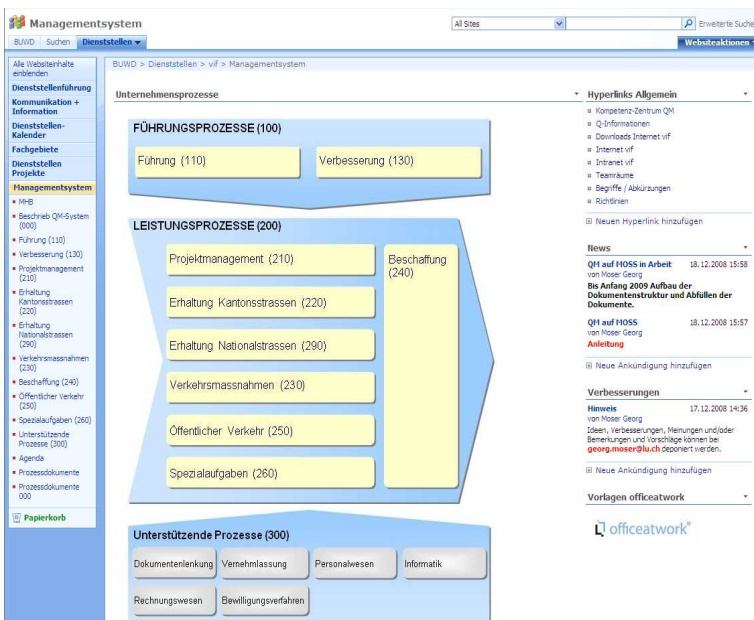
Durch die Einführung von Microsoft Office SharePoint Services 2007 wurde eine Kommunikations- und Datenaustausch Plattform für die interne Organisation geschaffen. Die definierten und strukturierten Arbeitsprozesse und Geschäftsinformationen wurden in die SharePoint Umgebung integriert. Es konnte ein Führungssystem geschaffen werden, welches die Prozesse und Subprozesse genau regelt. Da die Daten jederzeit Online abrufbar sind, ist eine einheitliche und kundenorientierte Auftragsabwicklung garantiert.

Alle Daten, Dokumente und Informationen werden auf der SharePoint Plattform zentral gelagert und durch Metadaten kategorisiert. Somit sind auch komplexe Abfragen und Auswertungen durch die ausgereifte Volltextsuche problemlos möglich. Die berechtigten Personen haben jederzeit Zugriff auf die Daten und Dokumente, welche einfach heruntergeladen und bearbeitet werden können.

Die SharePoint-Sites verwalten bei der vif neben den Prozessdokumenten auch Terminkalender, Kontakte, Aufgabenlisten und die Adressverwaltung der Kunden, Lieferanten und Partnern.

Die Benutzerverwaltung konnte durch die Integration von Active Directory stark vereinfacht werden. Eine Doppelerfassung der Benutzer im Netzwerk und der Kommunikationsplattform entfällt.

Durch die Integration von officeatwork, der Businesslösung für professionelles Vorlagenmanagement, werden sämtliche Kommunikationsmittel automatisch mit dem Corporate Design der vif generiert. Dank des intelligenten Aufbaus von officeatwork ist es möglich, Vorlagen, Musterbriefe und unterschiedlich kombinierbare Textbausteine einfach und flexibel zu nutzen.



The screenshot shows a SharePoint site titled 'Managementsystem'. The main content area displays a process flow diagram with three main categories:

- Unternehmensprozesse (100)**:
 - FÜHRUNGSPROZESSE (100)
 - Führung (110)
 - Verbesserung (130)
- LEISTUNGSPROZESSE (200)**:
 - Projektmanagement (210)
 - Erhaltung Kantonsstrassen (220)
 - Erhaltung Nationalstrassen (290)
 - Verkehrsmassnahmen (230)
 - Öffentlicher Verkehr (250)
 - Spezialaufgaben (260)
 - Beschaffung (240)
- Unterstützende Prozesse (300)**:
 - Dokumentenlenkung
 - Vernehmlassung
 - Personalwesen
 - Informatik
 - Rechnungswesen
 - Bewilligungsverfahren

The interface also includes a left-hand navigation menu with categories like 'Dienststellenführung', 'Kommunikation + Information', 'Fachgebiete', 'Dienststellen', 'Managementssystem', and 'Papierkorb'. On the right, there are sections for 'Hyperlinks Allgemein', 'News', 'Verbesserungen', and 'Vorlagen officeatwork'.

*Qualitätsmanagement-System
Die Geschäftsprozesse können
jederzeit Online abgerufen werden.*

Ergebnis

Mit der Migration der Daten von SiteScape auf MOSS 2007 fallen für die Dienststelle Verkehr und Infrastruktur weniger Unterhaltskosten an. Die Wartung des Systems ist ebenfalls garantiert.

Die Umsetzung und Kontrolle des Managementsystems nach ISO-Norm wird zentral verwaltet. Die Geschäftsprozesse sind jederzeit aktuell und können Online abgerufen werden. Ein identischer Arbeitsablauf und gleichbleibende Qualität können somit garantiert werden.

Die Zusammenarbeit und der Datenaustausch mit externen Partnern, Kunden und Lieferanten erfolgen nun zentral über MOSS 2007 und ermöglichen verkürzte Informations- und Kommunikationswege. Die Koordination der Bauprojekte ist vereinfacht worden. Eine Prüfung der gegenwärtigen Bauphase ist jederzeit Online möglich. Dies erleichtert die Leitung und Kontrolle der einzelnen Bauprojekte und bewirkt eine Senkung des administrativen Aufwandes und die zugehörigen Kosten.

Fazit des Kunden



<< Für die grossen Bauprojekte des Kantons Luzern ist es wichtig, dass die beteiligten Abteilungen und die externen Partner in jeder Bauphase den Überblick behalten können. Dies ist dank der Einführung der Kommunikationsplattform Microsoft Office SharePoint 2007 jederzeit möglich. Vor allem das Handling mit den Bauplänen ist viel einfacher geworden. Die digitalen Baupläne können einfach auf die Plattform gestellt werden und alle Mitwirkenden haben jederzeit Zugriff darauf. Wir sparen uns administrativen Aufwand und somit auch Kosten. Die Umsetzung des Qualitätsmanagements ist auch dank MOSS 2007 optimiert worden. Auf die Geschäftsprozesse kann ebenfalls jederzeit Online zugegriffen werden. So werden die Prozesse übersichtlich einheitlich und stets aktuell geführt.>>

*Georg Moser
Projektleiter der Dienststelle Verkehr und Infrastruktur*

Ihre Partner für SharePoint-Lösungen

Die beiden Expertenteams der IOZ AG und IOZ DataCare AG bieten Microsoft SharePoint-Technologien als Ganzes an. Während sich die dienstleistungsorientierten Fachmänner und -frauen der IOZ AG auf die Beratung, Planung, Organisation, und Projektrealisierung von SharePoint-Produkten spezialisiert haben, bietet das technische Team der IOZ DataCare AG Softwareentwicklungen und das Hosting der SharePoint-Plattformen an. Die beiden Microsoft Certified Partner treten als Gesamtanbieter von SharePoint-Lösungen auf und garantieren so eine fachmännische Rundumbetreuung.



Erich Lötscher
Geschäftsleiter IOZ AG

IOZ AG:

Consulting: Die langjährige Beratungserfahrung aus zahlreichen IT-Projekten und das grosse SharePoint-Fachwissen stellen sicher, dass die Spezifikationen kundengerecht evaluiert und praxisgerecht umgesetzt werden. Der Fokus bleibt dabei auf eine technisch und organisatorisch optimale, kostenbewusste Lösung gerichtet.

Projektmanagement: Erfahrene Projektleiter und qualifizierte SharePoint-Experten begleiten die Projekte kostenbewusst, zielorientiert und mit grossem Engagement durch die geplanten Phasen.

IOZ AG
St. Georg-Strasse 2a
6210 Sursee
Tel: +41 41 925 84 08
www.ioz.ch



IOZ DataCare AG:

Softwareentwicklung: Mit Unterstützung modernster Softwaretools entwickelt das Engineering-Team nicht nur massgeschneiderte Kundenlösungen, sondern auch Standardlösungen, welche direkt als Webparts oder Workflows den Kunden zur Verfügung gestellt werden.

Hosting: Die IOZ DataCare AG stellt im Rechenzentrum in Sursee auf den Kunden angepasste Hosting-Dienstleistungen zur Verfügung. Die sicherheitstechnischen Vorkehrungen sind nach den Richtlinien der Eidgenössischen Bankenkommission zertifiziert und erfüllen damit die höchsten Sicherheitsstandards.



Josua Müller
Geschäftsleiter
IOZ DataCare AG

IOZ DataCare AG
St. Georg-Strasse 2a
6210 Sursee
Tel: +41 41 925 84 00
www.ioz.ch

